

名古屋市立大学 医学研究科 事務職員（契約職員（プロジェクト推進員））の募集

下記の内容で募集します。ご応募をお待ちしております。

業務内容	名古屋市立大学医学研究科において環境省からの委託を受けて実施している「子どもの健康と環境に関する全国調査」（エコチル調査）に関する下記業務に従事していただきます。 ・ 経理に関する業務 ・ 申請書・報告書等の書類作成 ・ 関係機関、教員、学内外との連絡調整 ・ イベント等開催の補助 ※エコチル調査について http://www.med.nagoya-cu.ac.jp/ecoaichi/
勤務場所 (アクセス)	名古屋市立大学 桜山キャンパス 医学研究推進課（医学部事務室） 〒467-8601 名古屋市瑞穂区瑞穂町字川澄1番地 （最寄駅 市営地下鉄 桜通線 桜山駅下車1分）
募集条件	①学歴：4年制大学卒業以上 ②業務を行う上で必要なPCスキル(Word、Excel、メール等)を有していること。 ③他の教職員と協働して実務に取り組めること。 ④大学等で事務職として勤務経験がある方や、企業等で企画・調整・経理業務の勤務経験がある方であれば、早く業務に馴染めると思います。そうでない方でも本事業への参加に強い意欲のある方の応募も歓迎します。
雇用期間	令和7年12月1日もしくは1月1日（応相談）～令和8年3月31日まで ＊年度更新により令和12年3月31日まで雇用を更新することがあります。
募集人数	1名
勤務条件	1) 勤務日：週5日（月～金まで。土・日・祝日・年末年始を除く） 2) 勤務時間：8時30分～17時00分まで（休憩時間60分） 3) 加入保険：公立学校共済組合、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入 4) 給与：月額 280,900円（大卒） 304,600円（博士課程又は修士課程修了） 5) 通勤手当：支給あり（本学規程による） 6) 有給休暇：年次有給休暇（雇用日に勤務日数等に応じて付与）等 ＊多様な働き方を確保するための早出・遅出勤務制度があります。 ＊業務の都合上、超過勤務（残業）・休日勤務を命じることがあります。
応募方法	①試験申込書（指定様式） ②職務経歴書（指定様式） 応募・問合せ先まで、電子メールまたは郵送で送付してください。 郵送の場合の封筒には、「エコチル調査プロジェクト推進員採用試験応募書類在中」と朱書きしてください。
選考方法	書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。8/29
応募締切	令和7年11月28日（金）必着 ただし、募集期間内であっても応募があり次第随時選考を行い、採用者が決定次第募集を終了します。
面接日程	書類審査終了後、面接の詳細について連絡させていただきます。

応募・ 問合せ先	〒467-8602 名古屋市瑞穂区瑞穂町字川澄 1 番地 公立大学法人名古屋市立大学 医学研究推進課（医学部事務室） 担当：赤堀・^{もみやま} 靱山 TEL ; 052(853)8077 （平日 9 時～17 時） E-mail : akahori-shunsuke@sec.nagoya-cu.ac.jp ご質問等ございましたら電子メールまたは電話にてご連絡ください。
---------------------	--