

# 名古屋市立大学留学生宿舍 アドバイザー募集案内

## 1 施設名と所在地

名古屋市立大学留学生宿舍  
〒466-0842 名古屋市昭和区檀溪通2丁目8番地

## 2 入居期間

本学に在籍している期間のうち、入居許可日から2年以内の3月15日まで

## 3 応募資格

- ① 本学の学生であること。(2年生以上が望ましい)
- ② 国際交流に積極的に取り組む意思があること。
- ③ 宿舍の秩序を守り、団体生活が円滑にできること。
- ④ 「入居者の手引き」の内容を確実に守れること。
- ⑤ 以前に入居したことがない者。

## 4 アドバイザーの役割

- (1) 入居留学生の生活相談・緊急対応について、学生課・管理人と連携を取りつつ指導、対応が可能であること。

具体的に

- ① 管理人不在時の入居者への該当居室の鍵・関係書類の交付
- ② 日常生活における相談  
(交通手段の案内、諸契約手続きの手伝い、急病時の対応)
- ③ ゴミ出しルール遵守の指導
- ④ 夜間騒音、違法な駐車・駐輪の注意
- ⑤ 宿舍内共用部分の清潔保持のための指導、連絡
- ⑥ 火災発生時の通報、避難誘導

## 5 入居にかかる費用

- ① 室料 20,000円/月 (銀行窓口にて振り込み)  
共益費 5,000円/月 (学生課へ持参、水道料込)  
※ 入居にあたっての敷金・礼金は必要ありません。  
※ 入居月・退去月は家賃・共益費共に入居・退去時期により変わることがあります。

## ② 居室の電気・ガスの契約と使用料

入居者各自が電力会社、ガス会社等と契約し、使用量に応じて入居者各自が料金を支払います。

## 6 居室の設備

- ① 居室は6畳の1Kで、床は畳です。
- ② バス、トイレ、洗面台、流し台、冷暖房両用のエアコン、照明器具があります。  
※ 机・椅子・ベッド・冷蔵庫・洗濯機・ガスコンロはありません。各自ご用意ください。

## 7 応募方法

次の書類を提出してください。入居者が決定次第、募集を終了します。

### (1) 提出書類

- ①名古屋市立大学留学生宿舍入居許可申請書（様式1）  
※名古屋市立大学ホームページからもダウンロードできます。
- ②学生証のコピー

### (2) 提出先

**名古屋市立大学学生課 国際交流係(滝子キャンパス3号館1階)**

## 8 選考・入居許可の流れ

### (1) 入居者の選考

入居基準により大学が選考し、許可します。  
書類・面接により選考します。  
部屋割りは大学が指定します。

### (2) 入居判定の結果の通知

**面接後**に各応募者にメールにて**通知**します。  
**また、申請書には必ず連絡の取れるメールアドレスを記入してください。**

### (3) 入居許可書の交付

入居された日以降に学生課で交付します。

## 9 その他

### (1) 部屋の見学

現地の部屋の見学を希望される方は、事前に次のところに電話して、見学時刻の約束をしてから、お出かけください。

連絡先 名古屋市立大学留学生宿舍 管理人室  
TEL 052-832-1773

### (2) 入居が許可された方へのガイダンス

日時については後日連絡しますので、**必ず出席**してください。

### (3) 現行の住所からの退去

現在、アパート等にお住まいの方は、退去にあたって家賃等のトラブルがないようにしてください。

### (4) 引越し

学生課と日時を調整の上、行っていただきます。

### (5) 電気・ガスの契約

入居者各自で行ってください。

#### 問い合わせ先・申請書提出先

〒467-8501 名古屋市瑞穂区瑞穂町字山の畑1  
名古屋市立大学 学生課

TEL : 052-872-5163 FAX : 052-872-5044

e-mail ryugaku@sec.nagoya-cu.ac.jp