

# 2022年度 教養教育 履修登録スケジュール

※本資料は主にスケジュールをお知らせするものです。履修登録の手続きに関しては必ず【教養教育履修要項】10頁～(科目履修の手続き)を参照してください。

日付	学 事	履修関係
3/16 (水) ～	シラバス公開 (一般公開用) <a href="https://www.nagoya-cu.ac.jp/education/guide/syllabus/">https://www.nagoya-cu.ac.jp/education/guide/syllabus/</a>	
4/1(金)		
4/2(土)	○新入生合同ガイダンス ○英語力調査	
4/3(日)	1日(金) 医・薬・経 4日(月) 人・芸・看・理	
4/4(月)		
4/5(火)	入学式	《抽選対象科目》 《抽選対象でない科目》
4/6(水)	学部別ガイダンス <b>学務情報システム アカウント配付</b>	【1回目】 抽選登録 9時～
4/7(木)	【学務情報システム操作全般/ 履修登録フォローアップ】	通常の履修登録 9時～
4/8(金)	・4月7日(木) 9:30～10:30 ・4月8日(金) 9:30～10:30  履修登録に関する質問をZoom(音 声・チャット)で受けます。 開設時間内は入室自由です。	～12時 【1回目】 抽選結果発表 15時
4/9(土)	Zoom情報 <a href="https://us02web.zoom.us/j/83470179242">https://us02web.zoom.us/j/83470179242</a>	【2回目】 抽選登録 15時～
4/10(日)	ミーティングID: 834 7017 9242 パスワード: 093826	～12時 【2回目】 抽選結果発表 15時
4/11(月)	履修登録期間中は教務企画室窓口 でも履修相談を受け付けています。 (平日 9:00～17:00)	【3回目】 抽選登録 15時～
4/12(火)	授業開始	～12時 【3回目】 抽選結果発表 15時
4/13(水)		～17時
4/14(木)		履修登録状況確認期間 12日(火) 9時 ～18日(月) 17時
4/15(金)		・学務情報システム上の履修エラーの修正 ・抽選対象となった一般教養科目及び語学 科目(英語)のうち、定員に達しなかった 科目の履修登録 (教務企画室窓口で申請)
4/16(土)		
4/17(日)		
4/18(月)		

## ログインの前に...

### 1 履修計画をたてる

履修要項、時間割を参考に、当年度に履修しなければならない科目を考える。

- (1)教養 必修科目
- (2)専門 必修科目
- (3)選択科目 (教養・専門)

### 2 「個人別時間割」を作成する。

上記(1)(2)(3)の順に履修する科目を決定し、「個人別時間割」を埋めていく。

### 【教養教育履修要項】

- ・ターム制科目 6頁
  - ・CAP制 11頁
  - ・修得必要単位数、進級要件 26頁～
  - ・個人別時間割表 60頁
- ※学部別ガイダンス(4/6)の説明も重要です!

## ログイン後の作業

### 1 「学籍情報」を登録 (修正) する。

抽選対象以外の科目は「一般・集中講義履修登録」の画面から登録を行います。最初に**学籍情報を確認する画面**が表示されますので、住所、保証人情報等の必須項目を新規登録し、履修登録に進んでください。

### 【教養教育履修要項】

- ・学務情報システム (Live Campus)について 56頁

### 2 学務情報システムで履修登録を行う。

- (1)抽選科目の履修登録
- (2)抽選対象でない科目の履修登録  
※ 欄外参照

#### (1) 抽選対象科目の登録 (抽選・先着履修登録)

○教養科目では先着履修登録は行いません。

##### (ア) 抽選登録を行う (1回の抽選につき、6科目以内)

教養教育の「一般教養科目」に区分される科目及び語学(英語)のうち、前期開講科目について、履修を希望する科目の抽選登録を行う。

##### (イ) 抽選結果を確認する

当選 → 履修確定

落選 → 他の科目の履修登録を検討

(確定後は変更・取消不可)

(定員に空きのある科目のみ)

#### (2) 抽選対象でない科目の登録 (一般・集中講義履修登録)

○4月の履修登録期間には教養科目の集中講義は登録しません。

あらかじめ登録されている科目(※)および抽選で履修が確定した科目を除いた科目(基礎科目など)について、履修登録を行う。

※語学科目(その他の言語)、健康・スポーツ科目、情報処理基礎、一部必修科目など

### 【教養教育履修要項】

- ・一般教養科目等の抽選について 10頁
- ・学務情報システムについて 56頁

(1)(2)で履修登録する科目の合計単位数が、各学部で定めるCAP上限単位数を超えないよう注意してください。