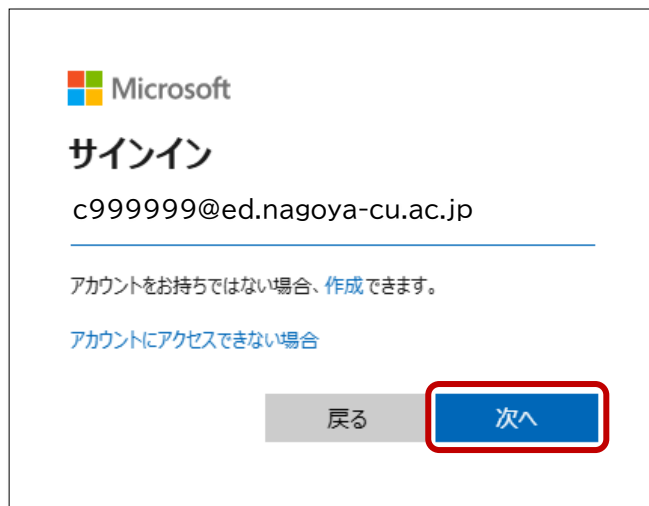


## Microsoft 365 Apps インストールガイド (Mac 版)

- 1 <https://aka.ms/office-install> にアクセスし、Microsoft365 にサインインするため、サインインアドレス(※)を入力し、「次へ」をクリックします。

A screenshot of the Microsoft sign-in page. At the top is the Microsoft logo. Below it is the heading "サインイン" (Sign in). The email address "c999999@ed.nagoya-cu.ac.jp" is entered in the text field. Below the field are two links: "アカウントをお持ちではない場合、作成できます。" (If you don't have an account, you can create one.) and "アカウントにアクセスできない場合" (If you can't access your account). At the bottom are two buttons: "戻る" (Back) and "次へ" (Next). The "次へ" button is highlighted with a red rectangular border.

(※)サインインアドレス :教育アカウントユーザー名@ed.nagoya-cu.ac.jp  
(c 学籍番号@ed.nagoya-cu.ac.jp)

- 2 パスワード(※)を入力し、「サインイン」をクリックします。

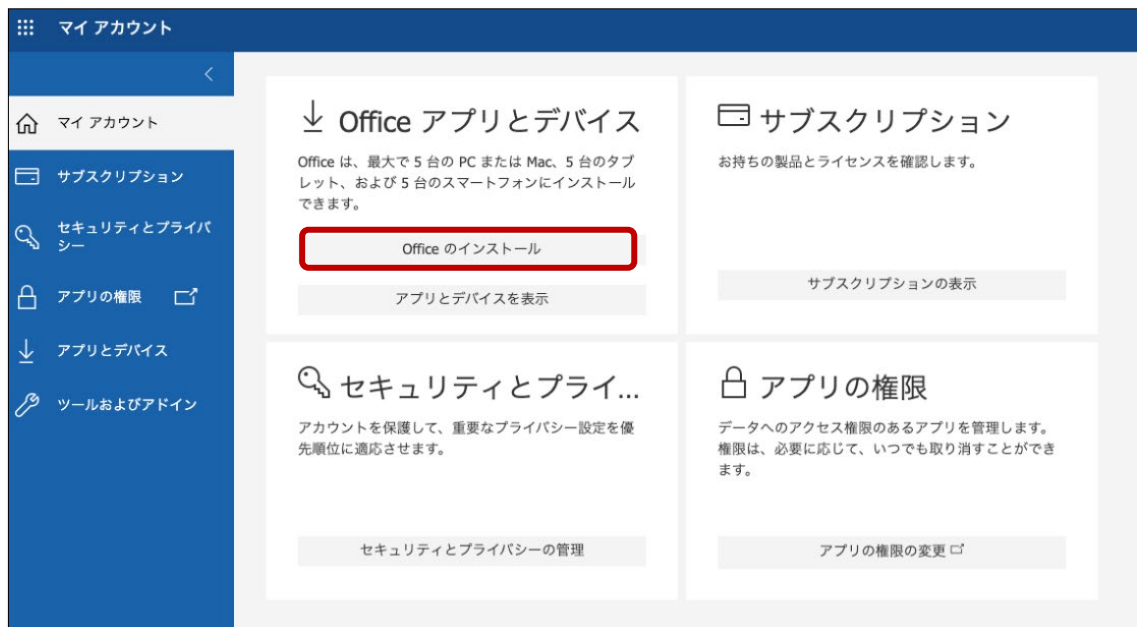
A screenshot of the Microsoft password input page. At the top is the Microsoft logo. Below it is the heading "パスワードの入力" (Password input). The email address "c999999@ed.nagoya-cu.ac.jp" is shown with a back arrow. Below the heading is a password field represented by ten black dots. Below the field is a link: "パスワードを忘れた場合" (If you forgot your password). At the bottom right is a button labeled "サインイン" (Sign in), which is highlighted with a red rectangular border.

(※)パスワード:教育アカウントのパスワード  
(学務情報システムと同じ)

3 「インストールなど」をクリックし、「Microsoft365 アプリをインストールする」をクリックします。



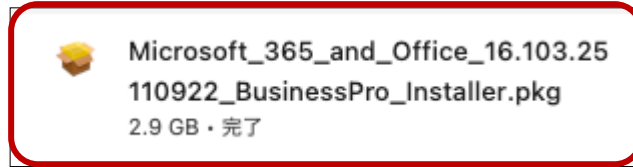
4 「Office のインストール」をクリックします。



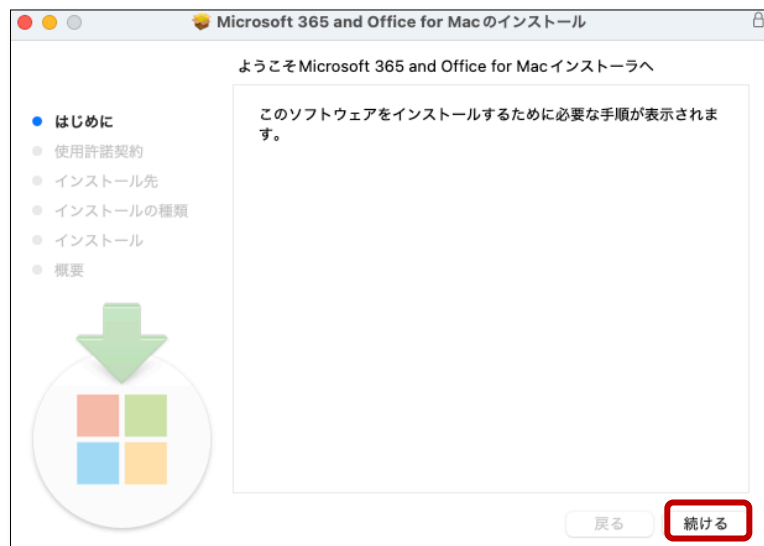
5 下記画面が表示されたら、「許可する」をクリックします。



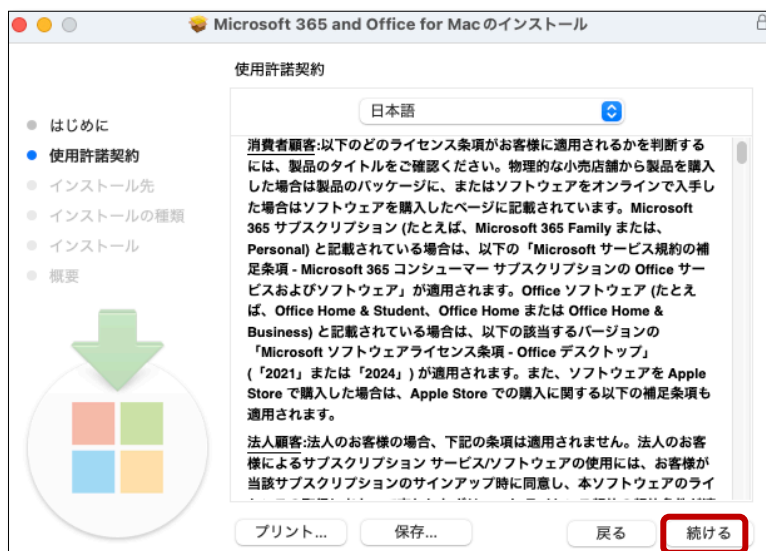
6 インストール用ファイル「Microsoft\_365\_and\_Office\_16.103.25110922\_BusinessPro\_Installer.pkg」をクリックします。



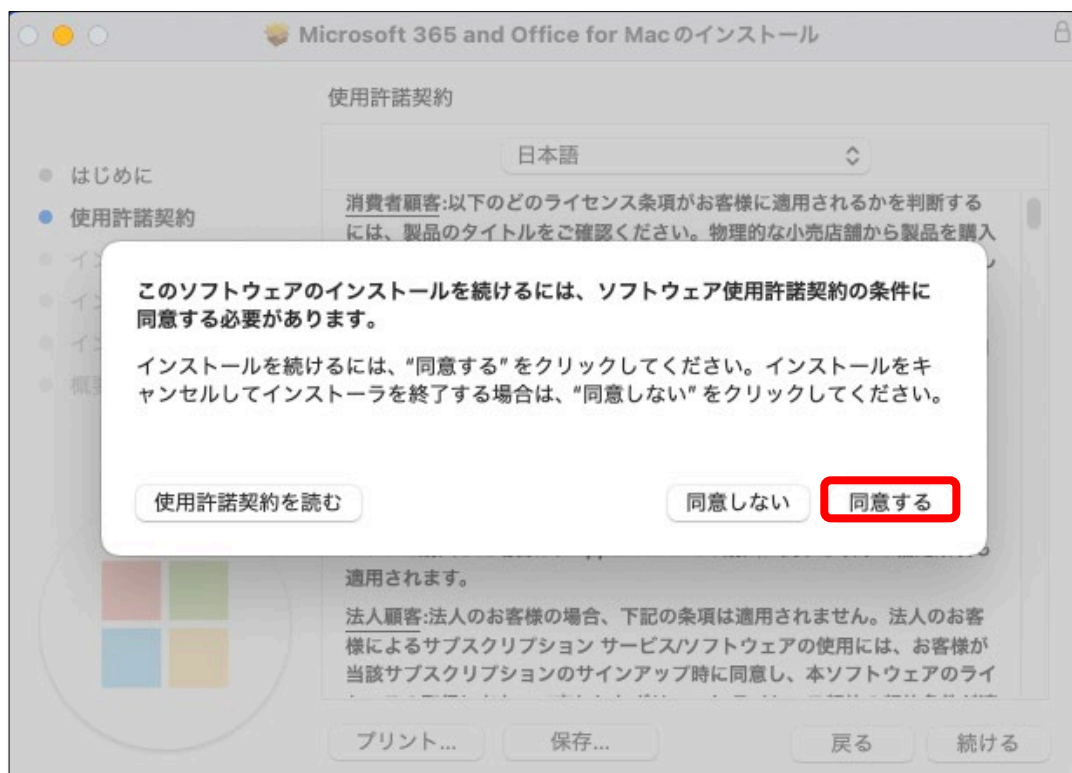
7 ダウンロードファイルを開くと、下記画面が表示されるので、「続ける」をクリックします。



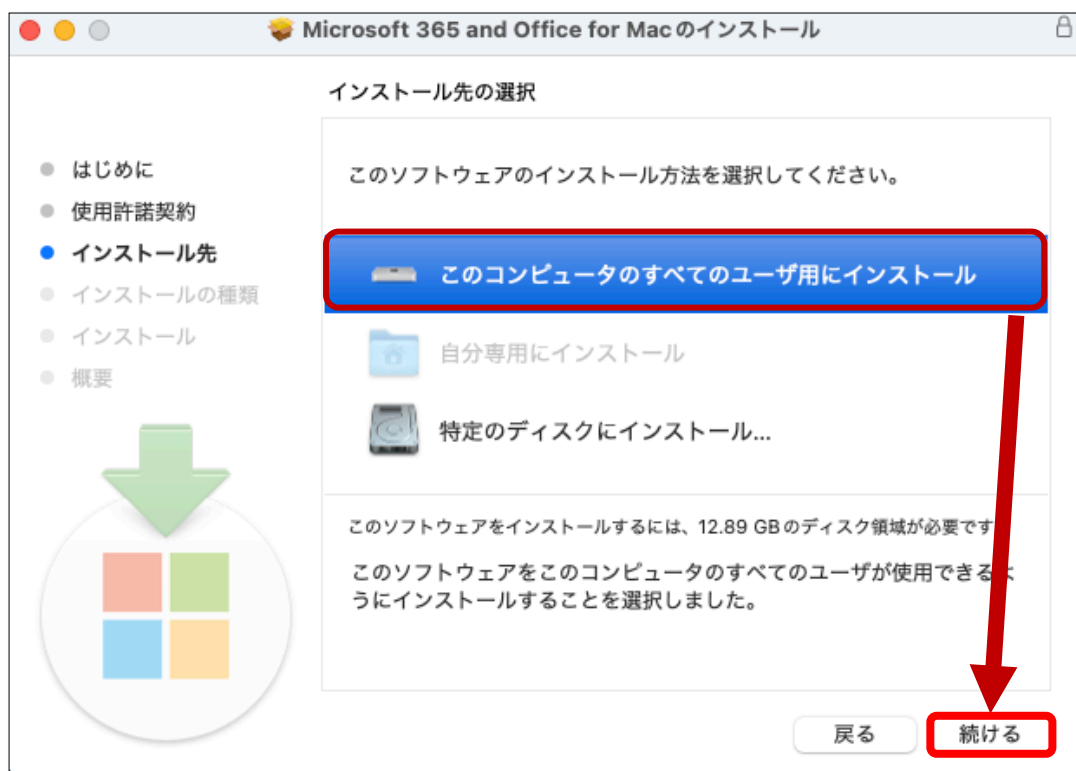
8 下記画面が表示されるので、「続ける」をクリックします。



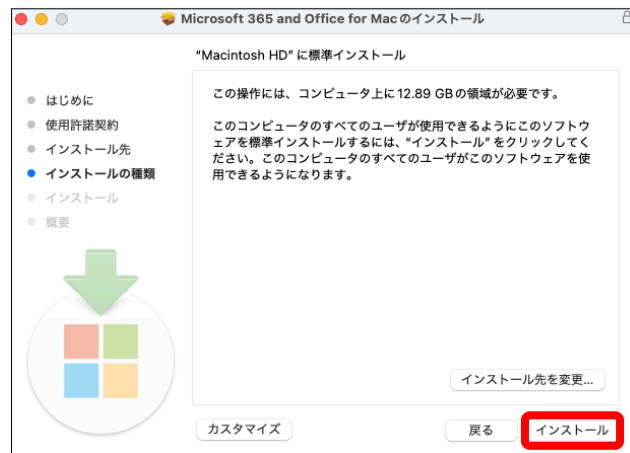
9 下記画面が表示されるので、「同意する」をクリックします。



10 下記画面が表示されるので、「このコンピュータのすべてのユーザ用にインストール」を選択し、「続ける」をクリックします。



11 下記画面が表示されるので、「インストール」をクリックします。



12 下記画面が表示されるので、Mac のパスワードを入力し、「ソフトウェアをインストール」をクリックします。



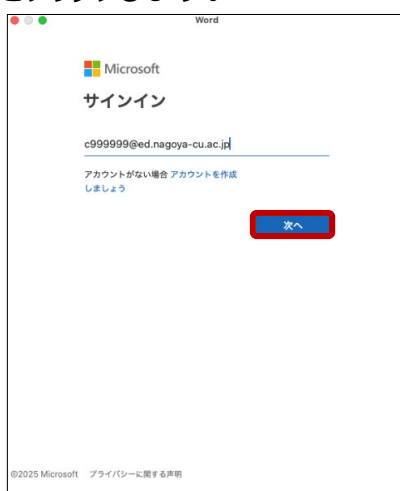
13 下記画面が表示されるので、「閉じる」をクリックします。



14 下記画面が表示されるので、「残す」をクリックします。



15 Word などのアプリを開くと、下記画面が表示されるので、サインインアドレス(※)を入力し「次へ」をクリックします。



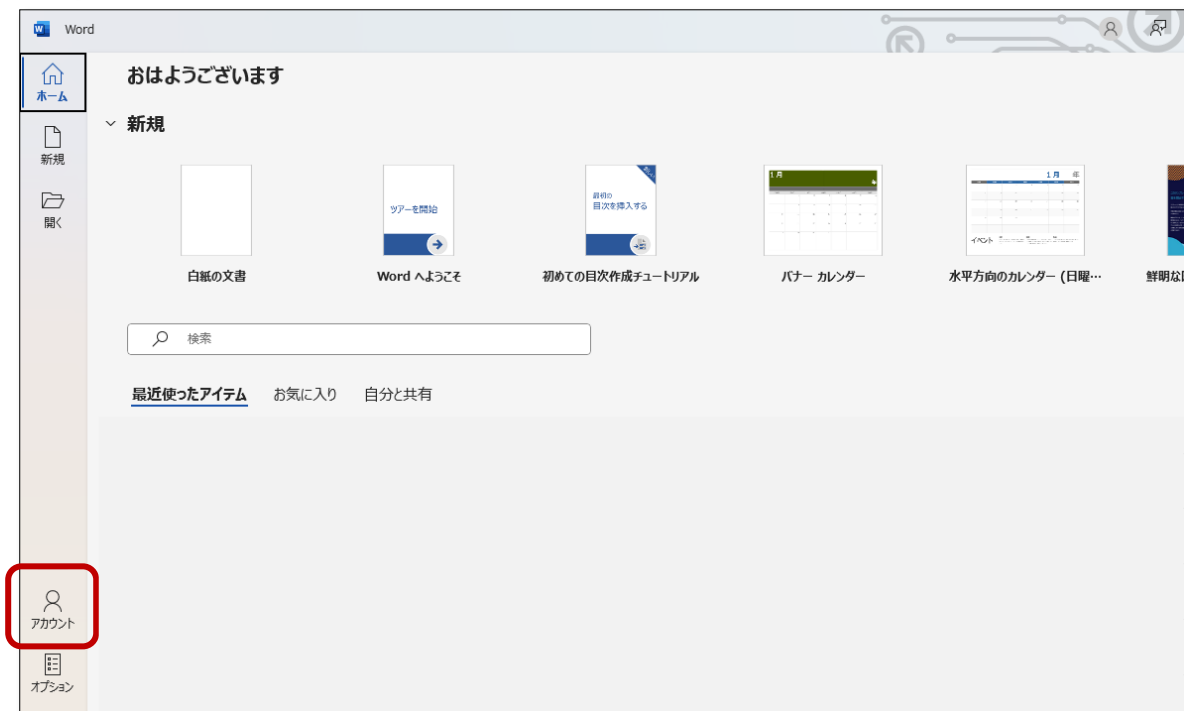
(※)サインインアドレス :教育アカウントユーザー名@ed.nagoya-cu.ac.jp  
(c 学籍番号@ed.nagoya-cu.ac.jp)

16 パスワード(※)を入力し、「サインイン」をクリックします。



(※)パスワード:教育アカウントのパスワード  
(学務情報システムと同じ)

## 17 「アカウント」をクリックします。



## 18 自分のアカウントであることを確認します。

