

研究計画書

研究科名・専攻名		学籍番号	
所属分野		指導教員	
フリガナ			
氏名			

■研究課題

題目	
概要	

■研究計画

学	計画
生	当初計画（二年次）

※本計画書は1年次の5月末までに作成、指導教員にメールにて送付すること。

※指導教員は担当学生全員分をまとめて毎年6月末までに大学院担当宛にメールにて送付すること。

研究計画書

研究科名・専攻名		学 籍 番 号	
所 属 分 野		指 導 教 員	
フ リ ガ ナ			
氏 名			

■研究課題

題 目	
概 要	

■研究計画

学 生	計画 当初計画（二年次）
--------	---

※本計画書は1年次の11月末までに作成、指導教員にメールにて送付すること。

※指導教員は担当学生全員分をまとめて毎年12月末までに大学院担当宛にメールにて送付すること。

令和 年度 研究指導計画書

研究科名・専攻名		学 籍 番 号	
所 属 分 野		指 導 教 員	
フリガナ		学 年	年
氏 名			

■研究計画

学 生	進捗状況と本年度の計画と目標（1年生は除く）
教 員	進捗状況とその評価・達成度と本年度の指導計画

※本指導計画書は学生が毎年5月末までに作成、指導教員にメールにて送付すること。

※指導教員は学生から提出された指導計画書の該当部分に記入、担当学生全員分をまとめて毎年6月末までに大学院担当宛にメールにて送付すること。

令和 年度 研究指導計画書

研究科名・専攻名		学 籍 番 号	
所 属 分 野		指 導 教 員	
フリガナ		学 年	年
氏 名			

■研究計画

学 生	進捗状況と本年度の計画と目標 令和 年度 研究指導計画書
教 員	進捗状況とその評価・達成度と本年度の指導計画

※本指導計画書は学生が毎年11月末までに作成、指導教員にメールにて送付すること。

※指導教員は学生から提出された指導計画書の該当部分に記入、担当学生全員分をまとめて毎年12月末までに大学院担当宛にメールにて送付すること。

令和 年度 研究計画書

研究科名・専攻名		学 籍 番 号	
所 属 分 野		指 導 教 員	
フ リ ガ ナ			
氏 名			

■ 研究課題

題 目	
概 要	

■ 研究計画

学 生	計 画
	当初計画（二年次）
	当初計画（三年次）
	当初計画（四年次）

※本計画書は1年次の5月末までに作成、指導教員にメールにて送付すること。

※指導教員は担当学生全員分をまとめて毎年6月末までに大学院担当宛にメールにて送付すること。

令和 年度 研究計画書

研究科名・専攻名		学 籍 番 号	
所 属 分 野		指 導 教 員	
フ リ ガ ナ			
氏 名			

■研究課題

題 目	
概 要	

■研究計画

学 生	計画
	当初計画（二年次）
	当初計画（三年次）
	当初計画（四年次）

※本計画書は1年次の11月末までに作成、指導教員にメールにて送付すること。

※指導教員は担当学生全員分をまとめて毎年12月末までに大学院担当宛にメールにて送付すること。

令和 年度 研究指導計画書

研究科名・専攻名		学 籍 番 号	
所 属 分 野		指 導 教 員	
フ リ ガ ナ		学 年	年
氏 名			

■研究計画

学 生	進捗状況と本年度の計画と目標（1年生は除く）
教 員	進捗状況とその評価・達成度と本年度の指導計画

※本指導計画書は学生が毎年5月末までに作成、指導教員にメールにて送付すること。

※指導教員は学生から提出された指導計画書の該当部分に記入、担当学生全員分をまとめて毎年6月末までに大学院担当宛にメールにて送付すること。

令和 年度 研究指導計画書

研究科名・専攻名		学 籍 番 号	
所 属 分 野		指 導 教 員	
フ リ ガ ナ		学 年	年
氏 名			

■研究計画

学 生	進捗状況と本年度の計画と目標（1年生は除く）
教 員	進捗状況とその評価・達成度と本年度の指導計画

※本指導計画書は学生が毎年11月末までに作成、指導教員にメールにて送付すること。

※指導教員は学生から提出された指導計画書の該当部分に記入、担当学生全員分をまとめて毎年12月末までに大学院担当宛にメールにて送付すること。

研究計画書

(様式1-1)

研究科名・専攻名	薬学研究科・博士前期課程 創薬生命科学 専攻	学 籍 番 号	
主 指 導 教 員	(印)	副 指 導 教 員	確認日
副 指 導 教 員	確認日	副 指 導 教 員	確認日
実 験 指 導 教 員		所 属 分 野	
フ リ ガ ナ			
氏 名	(印)		

■研究課題

題 目	
概 要	

■研究計画

一 年 次	計画)
	進捗状況

- 1 研究課題一年次の計画および二年次の当初計画は、一年次の前期中に作成する。
- 2 1年次末に進捗状況、成果・実績を記入するとともに、次年度の計画の修正を記入。
- 3 1年次修了時に中間発表を行う。

当初計画)

計画の修正)

二
年
次

研究計画書

(様式1-1)

研究科名・専攻名	薬学研究科・博士後期課程 創薬生命科学 専攻	学籍番号	
主指導教員		所属分野	
副指導教員		副指導教員	
副指導教員		副指導教員 (他専攻)	
フリガナ			
氏名	印		

■研究課題

題目	
概要	

■研究計画

一年次	計画)
	進捗状況

- 1 研究課題一年次の計画および二・三年次の当初計画は、一年次の前期中に作成する。
- 2 毎年度末に進捗状況、成果・実績を記入するとともに、次年度の計画の修正を記入。
- 3 2年次に中間発表を行う。

二年次	当初計画)
	計画の修正)
	進捗状況)
三年次	当初計画)
	計画の修正)
	進捗状況)

*長期履修者はこの様式を、四年次・五年次に修正したものにも追加記入すること。

研究指導計画書

(様式2-2)

氏 名		学 籍 番 号			
主 指 導 教 員	(印)	2 年 次	(印)	3 年 次	(印)

■研究課題

題 目	
-----	--

■研究指導計画

一 年 次	計画)	副指導教員 確認印欄
	進捗状況	
二 年 次	当初計画)	
	計画の修正)	
	進捗状況	
三 年 次	当初計画)	
	計画の修正)	
	進捗状況	

*長期履修者はこの様式に四年次・五年次を追加し記入すること。

研究計画書

(様式1-1)

研究科名・専攻名	薬学研究科・博士後期課程 共同ナノメディシン科学専攻	学籍番号	
主指導教員		所属分野	
副指導教員		副指導教員	
副指導教員		副指導教員 (他専攻)	
フリガナ			
氏名	(印)		

■研究課題

題目	
概要	

■研究計画

一年次	計画)
	進捗状況

- 1 研究課題一年次の計画および二・三年次の当初計画は、一年次の前期中に作成する。
- 2 毎年度末に進捗状況、成果・実績を記入するとともに、次年度の計画の修正を記入。
- 3 2年次に中間発表を行う。

二年次	当初計画)
	計画の修正)
	進捗状況)
三年次	当初計画)
	計画の修正)
	進捗状況)

*長期履修者はこの様式を、四年次・五年次に修正したものにも追加記入すること。

研究指導計画書

(様式2-2)

氏名		学籍番号			
主指導教員	(印)	2年次	(印)	3年次	(印)

■研究課題

題目	
----	--

■研究指導計画

一年次	計画)	副指導教員 確認印欄
	進捗状況	
二年次	当初計画)	
	計画の修正)	
	進捗状況	
三年次	当初計画)	
	計画の修正)	
	進捗状況	

*長期履修者はこの様式に四年次・五年次を追加し記入すること。

研究計画書

(様式1-2)

研究科名・専攻名	薬学研究科・博士課程 医療機能薬学専攻	学籍番号	
主指導教員		所属分野	
副指導教員		副指導教員	
副指導教員		副指導教員 (他専攻)	
フリガナ			
氏名	(印)		

■研究課題

題目	
概要	

■研究計画

一年次	計画)
	進捗状況

- 1 研究課題一年次の計画および二・三・四年次の当初計画は、一年次の前期中に作成する。
- 2 毎年度末に進捗状況、成果・実績を記入するとともに、次年度の計画の修正を記入。
- 3 2年次に中間発表を行う。

二年次	当初計画)
	計画の修正)
	進捗状況)
三年次	当初計画)
	計画の修正)
	進捗状況)
四年次	当初計画)
	計画の修正)

*長期履修者はこの様式を、五年次・六年次に修正したものにも追加記入すること。

研究指導計画書

(様式2-4)

氏名			学籍番号				
主指導教員	(印)	2年次	(印)	3年次	(印)	4年次	(印)

■研究課題

題目							
----	--	--	--	--	--	--	--

■研究指導計画

一年次	計画)	副指導教員 確認印欄
	進捗状況	
二年次	当初計画)	
	計画の修正)	
	進捗状況	
三年次	当初計画)	
	計画の修正)	
	進捗状況	
四年次	当初計画)	
	計画の修正)	

*長期履修者はこの様式を、五年次・六年次に修正したものにも追加記入すること。

(平成 27 年 12 月教授会決定)

提出期限については掲示にて確認のこと

<目安> M1 : 10 月末までに

それ以外の学年は 4 月末までに

研究計画書

※毎年度作成すること

研究科・専攻

学籍番号

氏名

連絡先・住所・電話・メールアドレス

主指導教員 (補職・氏名)

⑩

副指導教員 (補職・氏名)

※主指導教員には押印をもらってください。

[研究課題名]

[研究計画] (全大学院生が記述)

(1) 研究の学術的背景・研究目的

(2) 研究の学術的な特色と独創性、および予想される結果と意義

〈目安〉 M1：11月末までに
それ以外の学年は5月末までに

研究指導計画書

研究科長印

※毎年度作成すること

主指導教員（補職・氏名・印）_____

副指導教員（補職・氏名・印）_____

指導学生・学籍番号 _____ 氏名 _____

(1) 研究指導内容および方法について

(2) 研究指導計画

研究科・専攻	
学籍番号	氏名
指導教員 (補職・氏名)	印

研究計画書

[研究課題名]

[研究計画] (全大学院生記述)

(1) 研究目的

(2) 先行研究の把握

(3) 研究方法

(4) 研究の年次計画

・1年次

・2年次

(・3年次)

研究指導計画書（教員記述）

(1) 研究内容・方法の指導について

(2) 研究指導日程

※現時点で決定している定例の指導曜日やコースごとの集団指導日等がありましたらご記入願います。

1 年次	前期	4月：研究計画書の提出
	後期	
2 年次	前期	4月：研究計画書の提出
	後期	11月：修士論文意向調査、1月：学位論文提出
3 年次 以降	前期	(4月：研究計画書の提出)
	後期	(11月：修士論文意向調査、1月：学位論文提出)

研究科・専攻	
学籍番号	氏名
主指導教員 (補職・氏名)	㊟
副指導教員 (補職・氏名)	

研究計画書

[研究課題名]

[研究計画] (全大学院生記述)

(1) 研究の学術的背景

(2) 研究目的

(3) 研究の学術的な特色と独創性、および予想される結果と意義

(4) 研究方法

(5) 研究の年次計画

・ 1 年次

・ 2 年次

・ 3 年次

(・ 4 年次以降)

2 年次以降の学生が記述

(6) 研究の進捗状況

(7) 研究計画の修正

研究指導計画書（教員記述）

(1) 研究指導内容について

(2) 研究指導方法について

(3) 研究指導日程

1 年次	前期	4月：研究計画書の提出
	後期	
2 年次	前期	4月：研究計画書の提出
	後期	12月：予備論文提出
3 年次	前期	4月：研究計画書の提出、5月：公開セミナー開催
	後期	11月：学位（博士）論文提出
（4 年次 以降）	前期	（4月：研究計画書の提出、5月：公開セミナー開催）
	後期	（11月：学位（博士）論文提出）

研究計画書（博士前期課程）

記載日 令和 年 月 日

研究科・課程	大学院芸術工学研究科 博士前期課程		
所属領域 (該当する領域に○)	情報環境デザイン / 産業イノベーションデザイン / 建築都市		
フリガナ			
氏名	(印)	学籍番号	
連絡先	携帯	() -	
	E-mail		
主指導教員 職・氏名			
副指導教員 職・氏名			

1. 研究課題

研究題目	
研究の学術的背景	
研究目的	
研究内容	

- 1 研究課題、1年次の計画および2年次の当初計画を1年次の始めに作成する。
- 2 記入にあたっては、主指導教員及び副指導教員の指導を必ず受けること。
- 3 毎年度末に進捗状況、成果・実績を記入するとともに、次年度の計画の修正を記入する。
- 4 長期履修者は学年の欄を追加して記入すること。

2. 研究計画

1年次	計画
	進捗状況
2年次	当初計画
	計画の修正
	進捗状況

研究指導計画書（博士前期課程）

研究科・課程	大学院芸術工学研究科 博士前期課程		
所属領域 (該当する領域に○)	情報環境デザイン / 産業イノベーションデザイン / 建築都市		
氏名		学籍番号	
主指導教員	印	2年次 確認	印
副指導教員	印	2年次 確認	印

1. 研究課題

研究題目	
------	--

2. 研究指導計画

1年次	計画
	進捗状況
2年次	当初計画
	計画の修正
	進捗状況

*長期履修者は学年の欄を追加して記入すること。

研究計画書(博士後期課程)

記載日 令和 年 月 日

研究科・課程	大学院芸術工学研究科 博士後期課程		
所属領域 (該当する領域に○)	情報環境デザイン / 産業イノベーションデザイン / 建築都市		
フリガナ			
氏名	(印)	学籍番号	
連絡先	携帯	()	—
	E-mail		
主指導教員 職・氏名			
副指導教員 職・氏名			

1. 研究課題

研究題目	
研究の学術的背景	
研究目的	
研究内容	

- 1 研究課題、1年次の計画および2・3年次の当初計画を1年次の始めに作成する。
- 2 記入にあたっては、主指導教員及び副指導教員の指導を必ず受けること。
- 3 毎年度末に進捗状況、成果・実績を記入するとともに、次年度の計画の修正を記入する。
- 4 長期履修者は学年の欄を追加して記入すること。

2. 研究計画

1年次	計画
	進捗状況
2年次	当初計画
	計画の修正
	進捗状況
3年次	当初計画
	計画の修正
	進捗状況

研究指導計画書 (博士後期課程)

研究科・課程	大学院芸術工学研究科 博士後期課程				
所属領域 (該当する領域に○)	情報環境デザイン / 産業イノベーションデザイン / 建築都市				
氏名			学籍番号		
主指導教員	(印)	2年次 確認	(印)	3年次 確認	(印)
副主指導教員	(印)	2年次 確認	(印)	3年次 確認	(印)

1. 研究課題

研究題目	
------	--

2. 研究指導計画

1年次	計画
	進捗状況
2年次	当初計画
	計画の修正
	進捗状況
3年次	当初計画
	計画の修正
	進捗状況

*長期履修者は学年の欄を追加して記入すること。

様式修2

令和 年 月 日

研究計画書

名古屋市立大学大学院看護学研究科長 様

教育研究分野 _____

学籍番号 _____ 氏名 _____

修士論文 # 課題研究 #
研究テーマ

研究目的(先行研究の検討を含む)

研究方法(倫理的配慮および実施予定時期を含む)

上記の内容について確認しました。

指導教員 _____ (自署)

*A4判1枚に収めること。#印は該当しない方を削除

令和 年 月 日

研究指導計画書

看護学研究科長 様

指導教員

指導学生

博士 前期 後期 年

教育研究分野

学籍番号

氏名

(1) 前年度の進捗状況とその評価 (1年生を除く)

(2) 本年度の目標とその達成方法

名古屋市立大学大学院理学研究科
Graduate School of Science, Nagoya City University

研究指導計画書
Research Guidance Plan

課程 Course : <input type="checkbox"/> 博士前期 Master's Course ・ <input type="checkbox"/> 博士後期 Doctor's Course	
学籍番号 Student ID :	学生氏名 Name of Student :
入学年度 Admission Year :	学年 Grade :
指導教員名 Name of Supervisor :	
副指導教員名 Name of Sub-supervisor :	

上記の学生に対して、下記の計画に基づく研究指導を実施します。

I will conduct the research guidance to the above-mentioned student based on the following guidance plan.

指導教員署名 Signature of Supervisor : _____ 日付 Date : _____

下記の指導計画に同意します。

I hereby agree with the following guidance plan.

学生署名 Signature of Student : _____ 日付 Date : _____

【研究課題名 Research Title】

【研究計画 Research Plan】

(1) 研究目的 Research Object

(2) 研究の内容と方法 Research Contents and Methods

(3) 今年度の研究スケジュール Schedule of Research for this year

(4) 修了時までの大まかなスケジュール Future Prospects for the course completion

- ※ 年度始めに研究計画を学生と相談した上で、本計画書を教員が記入し学生と共有してください。
- ※ The supervisor(s) should complete this form and share the guidance plan with your student after consulting with him/her about the research plan at the beginning of the new semester.

研究科長確認印 Confirmation of Dean	
---------------------------------	--