

名古屋市立大学大学院医学研究科新生児・小児医学分野  
秘書（時給制職員）の募集

|         |  |
|---------|--|
| 仕事の内容   | 新生児・小児医学分野医局内における研究業務等の事務補助（詳細は面接時）、学内・学外調整、文書整理、電話対応、学生対応、行事の準備等  |
| 勤務地     | 名古屋市立大学大学院医学研究科 新生児・小児医学分野医局<br>〒467-8601 名古屋市瑞穂区瑞穂町字川澄 1 番地<br>最寄駅 市営地下鉄 桜通線 桜山駅下車 1 分  |
| 雇用期間    | 雇用日（応相談）～令和 3 年 3 月末(更新の可能性有り)   |
| 採用要件    | PC 操作（MS Word、Excel 程度）ができることが望ましい。  |
| 募集人数    | 1 名  |
| 勤務時間    | 午前 9 時 0 0 分～午後 5 時 0 0 分の内、6 時間以上<br>（休憩時間 1 時間を除く）超過勤務有り   |
| 勤務日     | 週 3 日（土・日・祝日は除く、但し年数回の休日出勤あり）<br>※勤務日、時間は応相談   |
| 賃金等     | 時給 9 6 5 円<br>支払日 毎翌月 1 7 日（休日等の関係で変動あり）<br>年次休暇 本学規程に基づき付与  |
| 採用予定日   | 応相談  |
| 通勤手当    | 上限1,200円。片道 2 キロ未満不支給。（本学規程に基づき支給）   |
| 社会保障    | 雇用保険及び労災保険に加入  |
| 申込方法    | 面接を行いますので、下記連絡先まで履歴書（書式自由・写真添付）を郵送にて送付ください。<br>面接の日時は追ってご連絡致します。<br>但し、期間中でも採用者が決定次第終了致します。  |
| 申込・問合せ先 | ご質問等ございましたら電子メール又は電話にてご連絡ください。<br>名古屋市立大学大学院医学研究科 新生児・小児医学分野<br>担当：戸川貴夫<br>t. togawa [at] med.nagoya-cu.ac.jp<br>送信の際に[at]を@（半角）に書き換えてください。<br>電話 052-853-8246（平日 9 時～1 7 時）<br>ご質問等ございましたら電子メール又は電話にてご連絡ください。 |