

名古屋市立大学大学院医学研究科消化器・代謝内科学分野  
時給制職員（医局秘書）の募集

仕事の内容	秘書業務・事務補助等 電話応対、来客応対、書類作成、データ入力など
勤務地	名古屋市立大学大学院医学研究科消化器・代謝内科学 〒467-8601 名古屋市瑞穂区瑞穂町字川澄 1 最寄駅 市営地下鉄桜通線 桜山駅下車 1 分
雇用期間	雇用日 ～平成 31 年 3 月 31 日 (試用期間 3 ヶ月、年度更新制 更新の可能性あり)
採用要件	PC 操作 (MS Word、Excel、PowerPoint、メール) の操作ができること
募集人数	1 名
給与等	時給 1,045 円～ 支払日 毎翌月 17 日 (休日等の関係により変動あり) 有給休暇 規程に基づき付与
通勤手当	規程内で支給
社会保険等	契約時間数により労災保険・雇用保険・厚生年金・健康保険に加入
勤務日	週 5 日 (土・日・祝日は除く) *勤務日は応相談
勤務時間	午前 8 時 30 分 ～ 午後 5 時 (休憩時間 1 時間を含む) *勤務時間は応相談
応募方法	下記連絡先まで履歴書 (写真貼付) を郵送にて送付ください。(面接などの連絡は追ってご連絡いたします。)
問合せ及び担当者	〒467-8601 名古屋市瑞穂区瑞穂町字川澄 1 番地 名古屋市立大学大学院医学研究科消化器・代謝内科学分野 TEL : 052-853-8211 (採用担当 : 内藤) E-mail : inaito○med.nagoya-cu.ac.jp ご質問がございましたら、電子メールにてご連絡ください。 ○を@に変更してお送りください。